

Zasady dokonywania wpisu do ewidencji dostawców prowadzących obrót materiałem szkółkarskim, materiałem rozmnożeniowym lub nasadzeniowym roślin warzywnych i ozdobnych oraz sadzonkami winorośli, w tym dostawców wytwarzających taki materiał.

1. Organem prowadzącym ewidencję dostawców jest Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa właściwy ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę dostawcy, albo miejsce wykonywania działalności gospodarczej, jeżeli jest inne niż miejsce zamieszkania dostawcy.

Przepisy te nie dotyczą:

- podmiotu prowadzącego sprzedaż materiału rozmnożeniowego lub materiału nasadzeniowego roślin warzywnych i ozdobnych, sadzonek winorośli oraz materiału szkółkarskiego, jeżeli ten materiał siewny jest przeznaczony wyłącznie dla nieprofesjonalnych odbiorców,
- producenta materiału rozmnożeniowego lub materiału nasadzeniowego roślin warzywnych i ozdobnych, sadzonek winorośli oraz materiału szkółkarskiego, który wytwarza i sprzedaje ten materiał siewny na terenie tego samego powiatu, jeżeli ten materiał siewny jest przeznaczony wyłącznie dla nieprofesjonalnych odbiorców.

2. Organ prowadzący ewidencję dostawców dokonuje wpisu na podstawie zgłoszenia zamiaru prowadzenia obrotu materiałem siewnym.

3. W/w zgłoszenia przedsiębiorca dokonuje w terminie 7 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia prowadzenia obrotu materiałem siewnym.

Zgłoszenie powinno zawierać następujące dane:

- imię i nazwisko oraz adres i miejsce zamieszkania albo nazwę oraz adres i siedzibę dostawcy,
- numer w Krajowym Rejestrze Sądowym albo w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- numer identyfikacji podatkowej (NIP) – o ile ma obowiązek posługiwania się tym numerem na podstawie przepisów o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników,
- wskazanie rodzaju działalności, której ma dotyczyć wpis do ewidencji dostawców, z podaniem grup roślin uprawnych, a w przypadku materiału szkółkarskiego – wskazanie przez dostawcę głównych rodzajów lub gatunków uprawnych objętych jego działalnością,
- oświadczenie o tym, że dostawca będzie dokonywać pobierania prób, oceny cech zewnętrznych, oceny tożsamości i czystości odmianowej wytwarzanego przez siebie materiału oraz pobierania prób gleby i podłoża, w których jest wytwarzany ten materiał – w przypadku dostawców materiału szkółkarskiego kategorii elitarny i kategorii kwalifikowany, którzy będą dokonywać tych czynności,
- imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z wojewódzkim inspektorem,
- datę i podpis dostawcy albo osoby upoważnionej do reprezentowania dostawcy.

Wzór zgłoszenia dostępny jest na stronie internetowej: www.piorin.gov.pl/rzeszow w zakładce Formularze.

4. Zgłoszenie zamiaru prowadzenia obrotu materiałem siewnym dostawca składa w miejscowo właściwym Oddziale lub siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa.

5. Wpis do ewidencji dostawców nie podlega opłacie skarbowej.

Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa prowadzący ewidencję dostawców dokonuje wpisu dostawcy do ewidencji w terminie 14 dni od dnia wpływu zgłoszenia zamiaru prowadzenia obrotu materiałem siewnym.

Dokonanie wpisu do ewidencji zostaje potwierdzone wydaniem z urzędu zaświadczenia o dokonaniu wpisu.