



Dział: **Ochrony Roślin i Nawozów**

Sprawa: **Wpis do rejestru przedsiębiorców/podmiotów wykonujących działalność w zakresie prowadzenia szkoleń w zakresie środków ochrony roślin**

Podstawa prawna:

1. Art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o środkach ochrony roślin ([Dz. U. z 2020 r. poz. 2097](#)) - **przedsiębiorcy**.
2. Art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o środkach ochrony roślin ([Dz. U. z 2020 r. poz. 2097](#))- **podmioty**.
3. Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców ([Dz. U. z 2021 r. poz. 162](#)).
4. Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 maja 2013 r. w sprawie szkoleń w zakresie środków ochrony roślin ([Dz. U. z 2013 r. poz. 554](#), z 2021 r. [poz. 413](#))

Wymagane dokumenty:

1. [Wniosek](#) o wpis do rejestru.
2. [Oświadczenie](#)
3. Oryginał dowodu opłaty skarbowej.

Wniosek i oświadczenie znajdują się na stronie <http://bip.piorin.gov.pl/wiorin/slaskie/> w zakładce „[Formularze](#)” (Dział Ochrony Roślin i Nawozów).

Opłata:

Opłata za wpis: 616 zł

Opłatę skarbową należy wpłacić na konto Urzędu Miasta Katowice Bank PKO BP S.A.
nr 52 1020 2313 2672 0211 1111 1111

z dopiskiem: „*opłata za wpis do rejestru przedsiębiorców/podmiotów wykonujących działalność w zakresie prowadzenia szkoleń w zakresie środków ochrony roślin*”.

Wydanie ponownego zaświadczenia: 17 zł

Opłatę skarbową należy wpłacić na konto Urzędu Miasta Katowice Bank PKO BP S.A.
nr 52 1020 2313 2672 0211 1111 1111

z dopiskiem: „opłata za wydanie zaświadczenia z zakresu przedsiębiorców/podmiotów wykonujących działalność w zakresie prowadzenia szkoleń w zakresie środków ochrony roślin”.

Jednostka organizacyjna Inspektoratu odpowiedzialna za załatwienie sprawy:

1. Oddział WIORiN w Katowicach- zgodnie z siedzibą przedsiębiorcy.

Na stronie <http://bip.piorin.gov.pl/wiorin/slaskie/> w zakładce „Struktura organizacyjna” – „[Oddziały](#)” znajduje się wykaz powiatów obsługiwanych przez dany Oddział.

2. Dział Ochrony Roślin i Nawozów w Katowicach.

Termin załatwienia: 7 dni

Sposób przekazania informacji o załatwieniu sprawy: Przesłanie pocztą.

Uwaga!

Przedsiębiorca jest zobowiązany zgłosić zmianę danych wpisanych do rejestru w terminie **14 dni od dnia zajścia zdarzenia** (art. 69a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o środkach ochrony roślin ([Dz. U. z 2020 poz. 2097](#)))

Upoważniona jednostka w terminie, co najmniej 14 dni przed planowanym rozpoczęciem szkolenia, składa [wniosek o powołanie komisji egzaminacyjnej](#) do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Katowicach lub do [Oddziałów](#) w: Bielsku Białej, Częstochowie, zgodnie z podległością. Wzór wniosku znajduje się stronie <http://bip.piorin.gov.pl/wiorin/slaskie/> w zakładce „[Formularze](#)”.

Po zakończeniu ustawowego szkolenia przeprowadza się egzamin w obecności komisji egzaminacyjnej.

Protokół z przeprowadzonego egzaminu i listę obecności należy przesłać do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Katowicach lub do [Oddziałów](#) w: Bielsku Białej, Częstochowie, zgodnie z podległością. Wzór protokołu i listy obecności znajduje się stronie <http://bip.piorin.gov.pl/wiorin/slaskie/> w zakładce „[Formularze](#)”.

Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zostaje wydane przez przedsiębiorcę/podmiot po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu. Jest ważne przez **5 lat**.

Inne informacje:

Obowiązki przedsiębiorcy/podmiotu wykonującego działalność w zakresie prowadzenia szkoleń w zakresie środków ochrony roślin:

1. Zapewnienie warunków organizacyjno-technicznych umożliwiających prawidłowe prowadzenie szkoleń w zakresie środków ochrony roślin.
2. Prowadzenie szkoleń w zakresie środków ochrony roślin przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje.
3. Prowadzenie szkoleń w zakresie środków ochrony roślin zgodnie z programami szkoleń oraz w grupach, których liczebność zapewnia prawidłowy przebieg szkoleń.
4. Dokumentować działania związane z prowadzeniem szkoleń w zakresie środków ochrony roślin.
5. Udostępniać dokumenty dotyczące prowadzenia szkoleń w zakresie środków ochrony roślin na żądanie wojewódzkiego inspektora.
6. Informować wojewódzkiego inspektora o planowanych terminach i miejscach prowadzenia szkoleń w zakresie środków ochrony roślin, **nie później niż 14 dni przed ich rozpoczęciem.**
7. Przekazywać wojewódzkiemu inspektorowi informacje o osobach, które uzyskały zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie środków ochrony roślin, w tym dane uczestnika szkolenia.
8. Wydać zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie środków ochrony roślin w sposób zgodny z przepisami ustawy.